**申请救济报告表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位 |  | | | 姓名 |  | |
| 职别 |  | | | 上次救济时间 |  | |
| 家庭  住址 |  | | | | | |
| 申请救济理由 |  | | | | | |
| 分工会  意见 | | 分工会主席：（签字）  （公章）  年 月 日 | | | | |
| 补助金额 | | 大写： | | | | ￥： |
| 领款人签字 | | |  | | | |

**申请救济报告表（分工会留存）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位 |  | | | 姓名 |  | |
| 职别 |  | | | 上次救济时间 |  | |
| 家庭  住址 |  | | | | | |
| 申请救济理由 |  | | | | | |
| 分工会  意见 | | 分工会主席：（签字）  （公章）  年 月 日 | | | | |
| 补助金额 | | 大写： | | | | ￥： |
| 领款人签字 | | |  | | | |